



שם הקורס:

SOLIDWORKS PDM Administrators Training

הדרכת אדמיניסטרטור עבור מערכת ניהול מידע

במהלך הקורס תרכוש כלים והמלצות (Best Practices) אשר יאפשרו לך לנהל, להגדיר ולהרחיב מערכת ניהול המידע ההנדסי מבית SOLIDWORKS. בתוך המערכת תלמד איך לנהל סוגים נוספים של קבצים לצד קבצי ה-SOLIDWORKS השונים.

למי הקורס מיועד:

הקורס מיועד לנציגים שנבחרו ע"י החברה לנהל את מערכת המידע ולמשתמשים נוספים אשר מעוניינים להרחיב את השליטה במערכת.

אופן העברת הקורס:

הקורס כולל הסברים, הדגמות ותרגילים מעשיים במערכת ה-PDM ובתוכנת SOLIDWORKS, תוך שימוש בחוברת ההדרכה. הקורס מועבר בשפה העברית.

בסיום הקורס המשתתף יקבל תעודת הסמכה מטעם חברת סיסטמטיקס.

משך הקורס:

- ✓ יום אחד הדרכה.
- ✓ בין השעות 9:00 - 17:00
- ✓ סה"כ 8 שעות הכשרה



דרישות קדם:

ידע מקדים על ההתנהלות המערכתית של החברה וגישה בסיסית ל-SW. הקורס יועבר כאשר מערכת ה-PDM כבר מוטמעת בחברה או לקראת סיום הטמעה. מומלץ ידע כללי במערכות ניהול מידע.

עמוד מס' 1

Training Center Systematics - Contact information:

Phone number: 03-7660111 Ext: 5 Email: training@systematics.co.il

Website: <http://www.solidworks.co.il/Training/>



נושאי הקורס:

מבנה המערכת ומנגנון הרישוי
הכרת כלי האדמיניסטרציה על רוב מאפייניו
הסברים ותרגול של מספר כלים עיקריים:

- ✓ יצירת קבוצות ומשתמשים
- ✓ בניית כרטיסים מסוגים שונים
- ✓ הגדרת משתנים ושיוכם לאפליקציות שונות (Attributes)
- ✓ בניית תהליכים
- ✓ הגדרת Tasks (משימות אוטומטיות להפקת תוצרים)
- ✓ הגדרת עמודות עבור BOM וחלון ה Explorer

עמוד מס' 2

Training Center Systematics - Contact information:

Phone number: 03-7660111 Ext: 5 Email: training@systematics.co.il

Website: <http://www.solidworks.co.il/Training/>